

Администрация Миллеровского района
Муниципальное учреждение Управление образования
Миллеровского района

ПРИКАЗ

от 28.06.2023

№ 699

г. Миллерово

О внедрении Единой модели
профориентации

В целях обеспечения готовности образовательных организаций Миллеровского района к введению профессионального минимума с 01.09.2023, в рамках исполнения ПРОТОКОЛА совещания по вопросам реализации инфраструктурных мероприятий национальных проектов «Образование» и «Демография» под председательством Министра просвещения России Кравцова С.С. от 11.04.2023 № СК-55/02пр, во исполнение письма Минпросвещения России от 01.06.2023 № АБ-2324/05,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственным исполнителем внедрения Единой модели профориентации МБУ ДПО «МиРЦ».

2. МБУ ДПО «МиРЦ» (начальник – И.Г. Маяцкая):

2.1. довести настоящий приказ до руководителей общеобразовательных организаций;

2.2. разработать перечень мероприятий воспитательного характера для обучающихся 6-11 класса на 2023/2024 учебный год, включив в него проведение профориентационных мероприятий (экскурсии на предприятия, конкурсы, очные профпробы и др.).

2.3. подготовить отчёт о готовности общеобразовательных организаций Миллеровского района к реализации профориентационного минимума в 2023/2024 учебном году;

2.3. оказать методическую помощь педагогическим работникам общеобразовательных организаций.

3. Руководителям общеобразовательных организаций:

3.1. назначить сотрудника (не ниже уровня заместителя директора), ответственного за реализацию мероприятий профминимума, выбрать уровень профминимума и заполнить электронную форму по ссылке: https://docs.google.com/forms/d/1BNuxYRr_y_Far68gtR8Lwxmaz1svJFa76Md3eO_1cR8/edit;

3.2. обеспечить сбор согласий на обработку персональных данных обучающихся и педагогов, задействованных в профминимуме. Форму согласия на обработку персональных данных предоставляет региональный оператор.;

3.3.разработать план профориентационной работы на 2023/2024 учебный год в соответствии с выбранным уровнем реализации профминимума: (базовый – 40 ч., основной – 60 ч., продвинутой – 80 ч.) (на основе Дорожной карты, утвержденной Минобразованием Ростовской области). Представить скан выписки из основной образовательной программы, утвержденной общеобразовательной организацией, в части внеурочной деятельности (титульный лист основной образовательной программы и план внеурочной деятельности с обязательным включением наименований направлений внеурочной деятельности) на адрес электронной почты partner61@reg.bvbinfo.ru;

3.4. подготовиться к реализации профминимума по 5 направлениям (приложение).

4.Контроль исполнения приказа возложить на заместителя начальника МУ УО Миллеровского района И.Н. Васильеву.

Начальник МУ
Управление образования
Миллеровского района



О.М. Заикин

С приказом ознакомлена:
Маяцкая И.Г.
+7(86385) 3-80- 86

	Направление	Подготовка к реализации
1	УРОЧНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	Организовать разъяснительную работу с педагогами о доступных инструментах для реализации профминимума в рамках урочной деятельности. Срок – 25 августа 2023 г.
2	ВНЕУРОЧНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	Предусмотреть в расписании занятий обучающихся (6-11 классы) проведение профориентационных уроков (1 час в неделю) еженедельно (рекомендованный день недели – четверг). Рекомендовано использовать примерную рабочую программу «Билет в будущее» (размещена в реестре примерных основных общеобразовательных программ (https://fgosreestr.ru/)). Общеобразовательная организация использует в программе региональный компонент и/или региональные программы профориентационной деятельности (не более 10 часов) (рекомендуемая программа прилагается). Срок – 25 августа 2023 г.
3	ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ	Разместить на информационных ресурсах список программ дополнительного образования (кружков и т.д.), доступных обучающимся в 2023/2024 году. Организовать посещение учащимися ознакомительных занятий в учреждениях дополнительного образования или провести эти занятия в общеобразовательных организациях. Обеспечить выбор детьми направлений дополнительного образования с учетом склонностей и образовательных потребностей. Срок - 30.09.2023
4	ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С РОДИТЕЛЯМИ (ЗАКОННЫМИ ПРЕДСТАВИТЕЛЯМИ)	Обеспечить возможность участия родителей обучающихся 6-11 классов общеобразовательных организаций, реализующих профминимум, во Всероссийском родительском собрании по профориентации в сентябре 2023 года

		<p>(дополнительная информация о проведении Всероссийского родительского собрания по профориентации Шаг 6. Муниципальному координатору проекта «Билет в будущее» заполнить отчет о готовности общеобразовательных организаций к реализации профориентационного минимума в 2023/2024 учебном году и направить в адрес регионального оператора проекта «Билет в будущее»: partner61@reg.bvbinfo.ru Срок – до 15 августа 2023 г. поступит всубъекты РФ в августе 2023 г.)</p>
5	ПРОФИЛЬНЫЕ ПРЕДПРОФЕССИО- НАЛЬНЫЕ КЛАССЫ	<p>Утвердить перечень профильных предпрофессиональных классов и списки обучающихся в классах. Опубликовать указанный перечень на официальных информационных ресурсах общеобразовательной организации. Срок – до 01 августа 2023 г</p>