

Утверждаю

Директор МБОУ Грековская ООШ

И.В.Авраменко

Приказ № 62 от 22.08.2023



**Дорожная карта
МБОУ Грековская ООШ**

**по подготовке к участию в государственной итоговой аттестации
по образовательным программам основного общего образования в 2023-2024 учебном году**

№ п/п	Основные направления деятельности	Сроки реализации	Ответственные исполнители
1. Анализ проведения ГИА-9 в 2023 году			
1.1	Обсуждение итогов государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования (далее – ГИА-9) в 2023 году в Миллеровском районе.	август 2023 года	заместитель директора
1.2.	Обсуждение результатов ГИА выпускников МБОУ Грековская ООШ в 2022 году, 2023 году.	август 2023 года	заместитель директора
1.3.	Анализ фактов возможных нарушений («зоны риска») установленного порядка проведения ГИА в ходе её проведения.	август-сентябрь 2023 года	заместитель директора
1.4.	Разработка и утверждение плана мероприятий/дорожной карты по подготовке выпускников МБОУ Грековская ООШ к участию в государственной итоговой аттестации.	август 2023 года	заместитель директора
1.5.	Проведение по итогам анализа результатов ГИА-2023 профилактической работы по предупреждению организационно-технологических и других нарушений при проведении ГИА – 2024.	в течение учебного года	руководитель ШМО
2. Меры по повышению качества преподавания учебных предметов			
2.1.	Организация работы по повышению качества образовательных результатов и качества подготовки обучающихся по образовательным программам основного общего образования.	в течение учебного года	заместитель директора, руководитель

			ШМО
2.2.	Изучение демоверсий КИМ ГИА 2024. Изучение методических рекомендаций об особенностях подготовки к ГИА 2024 года по каждому учебному предмету.	в течение учебного года	руководитель ШМО, учителя-предметники
2.3.	Организация учителями-предметниками консультативной помощи выпускникам МБОУ Грековская ООШ по подготовке к участию в ГИА.	в течение учебного года	учителя-предметники
2.4.	Психолого-педагогическое сопровождение обучающихся с целью эффективности качества подготовки обучающихся к прохождению ГИА.	в течение учебного года	классный руководитель 9 класса
2.5.	Участие в проведении и анализ общероссийских исследований качества образования.	по отдельному плану	заместитель директора
2.6.	Курсы повышения квалификации учителей-предметников в 2023-2024 учебном году.	в течение учебного года	заместитель директора
2.7.	Консультационно-методическая поддержка педагогических работников.	в течение учебного года	руководитель ШМО
3. Нормативно-правовое обеспечение ГИА – 9			
3.1.	Приведение нормативной правовой документации школьного уровня в соответствии с федеральными и региональными нормативными правовыми актами.	по необходимости	администрация ОО
3.2.	Изучение методических рекомендаций, инструкций по подготовке и проведению ГИА-9 в 2024 году.	в течение учебного года	администрация ОО
3.3.	Подготовка памяток для участников ГИА, их родителей, учителей-предметников.	в течение учебного года	руководитель ШМО, классный руководитель 9 класса
4. Обучение лиц, привлекаемых к проведению ГИА – 9			
4.1.	Участие в зональных совещаниях по вопросу подготовки к проведению ГИА.	по графику МО РО, МУ УО	администрация ОО
4.2.	Участие в обучении: - экспертов подкомиссий областных предметных комиссий по учебным предметам (ГИА-9);	февраль - май 2024 года	администрация ОО

	- организаторов в/вне аудитории проведения экзаменов (ГИА-9).		
4.3.	Проведение подготовки в МБОУ Грековская ООШ: - организаторов проведения итогового собеседования; - технического специалиста; - эксперта.	декабрь-февраль	руководитель ШМО
4.4.	Участие в совещании МУ УО по вопросу подготовки к проведению ГИА	апрель 2024 года	администрация ОО
4.5.	Участие учителей-предметников в вебинарах по вопросам проведения итогового собеседования по русскому языку в 9 классе	ноябрь-декабрь 2023 года, январь 2024 года	учителя- предметники
5. Организационное сопровождение ГИА-9			
5.1.	Внесение сведений в РИС в установленном порядке.	по плану – графику внесения сведений в РИС в течение 2023- 2024 учебного года	заместитель директора
5.2.	Формирование информации о планируемом количестве участников ГИА в 2024 году из числа: - выпускников ОО текущего учебного года; - выпускников прошлых лет; - лиц, не прошедших ГИА в 2023 году; -лиц с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов и детей-инвалидов.	до 01 декабря 2023 года	заместитель директора
5.3.	Формирование состава лиц, ответственных за подготовку к участию к ГИА-9 в МБОУ Грековская ООШ	сентябрь 2023	администрация ОО
5.4.	Организация и проведение итогового собеседования по русскому языку в 9 классе	февраль-май 2024 года	администрация ОО
5.5.	Участие администрации ОО в рабочих совещаниях МУ УО по вопросам проведения ГИА-9	март – июнь 2024 года	администрация ОО

5.6.	Организация работы педагога-психолога МБОУ Грековская ООШ по вопросу организации предоставления психолого-педагогической, социальной помощи выпускникам, участникам ГИА.	в течение учебного года	педагог-психолог ОО
6. Мероприятия по информационному сопровождению ГИА – 9			
6.1.	Организация работы по информированию о процедурах проведения ГИА–9 на официальном сайте МБОУ Грековская ООШ	постоянно	заместитель директора, администратор сайта ОО
6.2.	Подготовка, размещение и обновление информационно-аналитических, методических материалов по вопросам проведения ГИА–9 на официальном сайте МБОУ Грековская ООШ	в течение 2023-2024 учебного года	заместитель директора, администратор сайта ОО
6.3.	Организация работы с участниками ГИА и их родителями (законными представителями) по разъяснению вопросов проведения ГИА – 9	октябрь 2023 года апрель 2024 года	классный руководитель 9 класса
6.4.	Ведение информационной работы по вопросам ГИА в социальных сетях.	постоянно	администратор сайта
6.5.	Консультирование выпускников текущего года, их родителей (законных представителей), преподавателей по вопросам проведения ГИА	постоянно	руководитель ШМО
6.6.	Обеспечение работы «горячей линии» по вопросам проведения ГИА.	постоянно	администрация ОО
6.7.	Организация и проведение родительских собраний по вопросам подготовки выпускников к участию в ОГЭ-9	в течение учебного года	классный руководитель 9 класса
6.8.	Оформление информационных стендов по процедуре проведения ОГЭ-9 в 2024 году, размещение соответствующей информации на сайте ОО	постоянно	заместитель директора
6.9.	Организация сопровождения участников ГИА-9 МБОУ Грековская ООШ по вопросам психологической готовности к экзаменам	постоянно	педагог-психолог
6.10.	Организация психологического сопровождения родителей (законных представителей) участников ГИА- 9, учителей-предметников.	постоянно	педагог-психолог
7. Контроль организации подготовки к участию в ГИА-9			

7.1.	Контроль размещения информационно-разъяснительных материалов по вопросам ГИА-9 на официальном сайте МБОУ Грековская ООШ	постоянно	администрация ОО
7.2.	Мониторинг размещения телефонов «горячей линии» по вопросам проведения ГИА-9 на официальном сайте МБОУ Грековская ООШ	ноябрь 2023	администрация ОО
7.3.	Осуществление контроля за ходом подготовки к участию в ГИА -9	постоянно	администрация ОО
7.4.	Осуществление контроля за ходом организации учителями-предметниками консультативной помощи выпускникам 2024 года (качеством, регулярностью)	постоянно	руководитель ШМО
7.5.	Мониторинг поступления выпускников 9 класса в профессиональные образовательные организации, СОШ	октябрь 2023	администрация ОО