

ПРОТОКОЛ ЗАСЕДАНИЯ ШВР

№2

от 14.10.2025

Присутствовали

Руководитель ШВР – директор школы Байденко Надежда Владимировна

Советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями – Зубова Марина Николаевна.

Педагог дополнительного образования – Шаповалова Кристина Дмитриевна.

Руководитель ШСК – Аркуша Антон Григорьевич.

Педагог-библиотекарь – Кравцова Елена Викторовна.

Классные руководители.

Повестка:

1. О выполнении решений предыдущего заседания Штаба.
2. Профилактика жестокого обращения в отношении несовершеннолетних.
3. Планирование работы штаба на период осенних каникул. Организация занятости учащихся, состоящих на профилактическом учёте.
4. Работа классных руководителей по реализации мер по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.
5. О результатах организации досуговой деятельности с учащимися школы, проведения массовых мероприятий.
6. Организация и проведение школьных мероприятий и мероприятий в рамках ДЕД в октябре.

Слушали:

1. Советника директора по воспитанию, Зубову М. Н., об итогах выполнения решений предыдущего заседания.
2. По второму вопросу слушали руководителя ШМО классных руководителей, Шаповалову К. Д., о профилактике жестокого обращения в отношении несовершеннолетних, о способах распознавания подобных ситуаций и о вариантах работу в данном направлении.
3. По третьему вопросу слушали старшую вожатую, Шаповалову К. Д., с планом работы в период осенних каникул. Советником директора по воспитанию вынесен на утверждение план работы ШВР на период осенних каникул

4. По четвертому вопросу слушали классного руководителя 8 класса, Аркушу А. Г., о формах работы по предупреждения правонарушений. По данной теме с дополнениями выступили классные руководители 5 и 7 классов. Советник директора по воспитанию Зубова М. Н. проанализировала работу и классных руководителей в данном направлении.
5. По пятому вопросу слушали отчет старшей вожатой, Шаповаловой К.Д, о результатах организации досуговой деятельности и массовых мероприятий.
6. По шестому вопросу слушали Зубову М. Н., советника директора по воспитанию, которая ознакомила педагогический коллектив школы с перечнем школьных мероприятий и мероприятий в рамках ДЕД в октябре.

Решение:

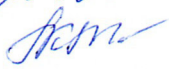
1. Принять к сведению данные по вопросу.
2. По второму вопросу принято решение о выступлении по данной теме на методическом объединении классных руководителей.
3. По третьему вопросу принято решение утвердить план работы ШВР на период осенних каникул. Максимально охватить учащихся, состоящих на профилактическом учёте в мероприятиях. Ответственными за проведение мероприятий назначить старшую вожатую Шаповалову К. Д. и советника по воспитанию Зубову М. Н.
4. По четвертому вопросу принято решение признать работу школы в данном направлении удовлетворительной. Классным руководителям, советнику директора по воспитанию продолжить работу в данном направлении.
5. По пятому вопросу признать работу по организации досуговой деятельности с учащимися школы удовлетворительной. Добавить в работу мероприятия, организованные школьным спортивным клубом.
6. По шестому вопросу принято решение о максимальном охвате учащихся при подготовке и проведении мероприятий в школе. Утвердить план работы на осенние каникулы по организации досуга, занятости и отдыха учащихся, в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями.

Руководитель ШВР



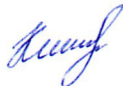
/Байденко Н. В.

Секретарь ШВР

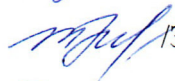


/Кравцова Е. В.

Члены ШВР



/Шаповалова К. Д.



/Зубова М. Н.



/Сидоренко Т. В.