

ПРОТОКОЛ ЗАСЕДАНИЯ ШВР

№ 5

от 16.01.2026

Присутствовали

Руководитель ШВР – директор школы Байденко Надежда Владимировна

Советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями – Зубова Марина Николаевна.

Педагог дополнительного образования – Шаповалова Кристина Дмитриевна.

Руководитель ШСК – Аркуша Антон Григорьевич.

Педагог-библиотекарь – Кравцова Елена Викторовна.

Классные руководители.

Повестка:

1. О выполнении решений предыдущего заседания ШВР.
2. Планирование мероприятий к месячнику оборонно-массовой и военно-патриотической работы.
3. Работа с детскими общественными организациями. Результативность работы классных коллективов за 1 полугодие.
4. О результатах организации досуговой деятельности с учащимися школы, проведения массовых мероприятий.
5. Результативность профилактической работы с учащимися, состоящими на учете.
6. Организация и проведение школьных мероприятий и мероприятий в рамках ДЕД в январе.
7. Обновление информационного стенда ШВР
8. Разное.

Слушали:

По первому вопросу выступили советник директора по воспитанию Зубова М. Н. и ст. вожатая Шаповалова К. Д. с итогами выполнения решений предыдущего заседания ШВР. Решили: работу ШВР за декабрь считать удовлетворительной.

По второму вопросу с предложением плана проведения месячника оборонно-массовой и военно-патриотической работы выступили руководитель ШСК Аркуша А. Г. И советник директора Зубова М. Н.

Решили: утвердить план месячника оборонно-массовой и военно-патриотической работы, ознакомить классных руководителей с планом работы. Ответственным за контроль выполнения плана назначить ст. вожатую Шаповалову К. Д. Руководителю ШСК Аркуша А. Г. Подготовить отчет по итогам работы. Зубовой М. Н. обеспечить своевременные публикации о проведенных мероприятиях на сайте и соц. сетях школы.

По третьему вопросу слушали куратора Первичного отделения Движения Первых Шаповалову К. Д. с анализом работы за истекший период. Кравцова Е. В. ознакомила с

реализацией программы «Орлята России» в 1-4 классах. Советник директора Зубова М. Н. выступила с результатом мониторинга включённости учащихся в детские движения в школе и об итогах участия в мероприятиях в первом полугодии.

Решили : работу с детскими общественными организациями признать удовлетворительной.

По четвёртому вопросу ст. вожатая Шаповалова К. Д. подвела итог мероприятий воспитательной работы за I полугодие 2025-2026 года

Решили: считать проделанную работу классных коллективов удовлетворительной.

По пятому вопросу слушали руководителя ШВР байденко Н. В. , которая проанализировала профилактическую работу с обучающимися, стоящими на учете. С дополнением выступила кл. руководитель 6 класса Зайцева Т. В.

Решили: считать работу в данном направлении удовлетворительной.

По шестому вопросу слушали советника директора по воспитанию, Зубову М. Н., которая выступила с предложением плана основных мероприятий на январь-февраль 2026года (в соответствии с планом деятельности ШВР на 2025-2026 учебный год).

Решили: утвердить план работы на январь 2026 года по организации досуга, занятости и отдыха учащихся, в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями.

Решение:

1.Принять к сведению информацию по вопросам 1-4.

2.По пятому вопросу принято решение о продолжении профилактической работы, привлечении данной категории детей к организации мероприятий .

3. По шестому вопросу обеспечить максимальный охват учащихся при подготовке и проведении мероприятий в школе.

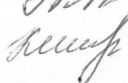
Руководитель ШВР

Секретарь ШВР

Члены ШВР

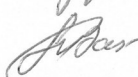
 /Байденко Н. В.

 /Кравцова Е. В.

 /Шаповалова К. Д.

 /Зубова М. Н.

 /Аркуша А. Г.

 /Зайцева Т. В.